



## Õppekorralduse alused

### 1. Õppijate täienduskoolitusele vastuvõtu tingimused ja kord

- 1.1 Koolituskursusele registreerumine toimub telefoni teel (372 55959219), elektrooniliselt [tooharjutus2@gmail.com](mailto:tooharjutus2@gmail.com) ja koolituspäeval toimumiskohas.
  - 1.1.1 Juhul, kui koolituse tellijaks on asutus või Töötukassa, siis toimub registreerimine osalejate nimekirja alusel.
- 1.2 Koolituse alguses täidab osaleja registreerimislehe.
- 1.3 Õppetöös osalemine kinnitatakse allkirjaga.
  - 1.3.1 Töötukassa klient tõendab oma osalust igal koolituspäeval allkirjaga vormikohasel registreerimislehel.
- 1.4 Koolitus on läbitud, kui õppekava maht ja sellest tulenevad tingimused on täidetud.
- 1.5 Koolituse lõpus täidab osaleja tagasisidelehe.
  - 1.5.1 Töötukassa klientidele kirjutab kooliaja tagasiside ja saadab selle Töötukassasse.
- 1.6 Koolitusel mitteosalemise otsusest tuleb teavitada [tooharjutus2@gmail.com](mailto:tooharjutus2@gmail.com) või telefonil 372 55959219 vähemalt üks päev enne koolituse algust.
- 1.7 Koolitusgrupi mittetäitumisel on koolituskeskusel õigus koolitus ära jätta või ajaliselt edasi lükata.
- 1.8 Koolitusele registreerunud teavitatakse koolituse edasilükkumisest või ärajätmisest telefoni või e-posti teel.

### 2. Õppetasu

- 2.1 Õppetasu makstakse elektrooniliselt esitatud arve alusel vastavalt arvel näidatud kuupäevale;
- 2.2 Üldjuhul tasutakse arve enne koolituse algust või arve tasutakse arvel märgitud tähtajaks.
  - 2.2.1 Töötukassale esitatud teenuste eest esitatakse elektrooniline arve igakuiselt ja/või peale koolituse lõppu.
- 2.3 Kolme või enama õppija osalemisel avalikul koolitusel on võimalik taotleda õppetasu soodustust vähemalt 10% või vastavalt kokkuleppele.
  - 2.3.1 Õppetasu soodustus on inimestele, kes alustavad tööd MTÜ Meelevallas juhendajatena ja nõustajatena.
- 2.4 Kursuste eest on võimalik tasuda osade kaupa. Osalejale koostatakse osamaksegraafik, mille alusel toimub tasumine.
- 2.5 Koolitusele mitteilmumisel ja sellest mitteteatamisel ning koolituse katkestamisel õppetasu ei tagastata.
  - 2.5.1 Kui katkestamiseks on mõjuv põhjus (haigus vms), siis kokkuleppel õppekorraldajaga saab õppija liituda järgmise grupiga.
- 2.6 Õppetasu tagastatakse osaliselt (75% ulatuses) arve maksja taotluse alusel juhul kui see on põhjendatud.
- 2.7 Õppetasust vabastatakse erandjuhul (tervislik seisund vms).

MTÜ Meelevald

reg. kood 80333419 Majandustegevuse reg. nr 152518



2.8 Korraldajatest tulenevatel põhjustel ärajäänud koolituse tasu makstakse tagasi täies mahus.

2.9 Kui pole märgitud teisiti, siis kõikide koolituste hind sisaldab õppematerjale, kohvipause ja tunnistust või tõendit.

### **3. Täienduskoolituselt väljaarvamise tingimused ja kord**

3.1 Koolituselt väljaarvatuks loetakse isik, kellele koolituse lõpus väljastatakse dokument:

3.1.1 tunnistus, juhul kui koolituse käigus saavutati õpiväljund;

3.1.2 tõend, juhul kui koolitusel on osaletud ja kuulatud õpitavaid teemasid.

3.2 Tunnistusele ja/või tõendile märgitakse järgmised andmed:

1) õppija nimi ja isikukood;

2) koolituskeskuse nimi ja registrinumber;

3) õppekava nimetus;

5) täienduskoolituse toimumise aeg ja maht;

6) tõendi või tunnistuse väljaandmise koht ja kuupäev;

7) tõendi või tunnistuse number;

8) koolitajate nimed;

9) omandatud õpiväljundid, õpiväljundite saavutatuse hindamise viisid ning hindamise tulemused.

3.3 Tunnistuse ja tõendi allkirjastab MTÜ Meelevald juhatuse liige ja koolitaja(d).

3.4 Tunnistusi ja tõendeid väljastatakse ka elektrooniliselt digiallkirjastatult.

### **4. Isikuandmete kogumine ja töötlemine**

4.1. MTÜ Meelevald kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-post ja telefon.

Isikuandmeid töödeldakse isikuandmete kaitse seaduse § 6 alusel.